

关于从中国进行付款的相关说明

中国外汇管理局的规定：

2015 年，中国人民银行和国家外汇管理局（简称“SAFE”）启动了一个项目，允许持有相关牌照的支付服务提供商（Payment Service Provider, PSP）处理来自中国的跨境外汇付款。在审查项目的过程中，外管局通过开展审计和积极执行现行外汇交易规定，加强了对 PSP 的监督。外管局的主要目的在于确保：

- (i) 交易的真实性；
- (ii) 准确、完整、及时地保存交易记录；
- (iii) PSP 没有超出其支付牌照所规定的服务范围。

从中国进行学费/费用支付的学生需要提供什么？

从中国向中国境外的教育机构进行付款的学生，必须向支付服务提供商提供由其所在的教育机构出具的官方文件，文件中应包含：

- 教育机构的名称和 LOGO
- 学生的姓名
- 学费和其他费用的具体金额。

匹兹堡大学的 [Term Statement](#) 满足以上要求，且学生可以很方便地在 PittPAY 中自行生成该文件。

* 请注意，经由任何银行或支付商从中国境内进行付款，都需要提供此文件。

匹兹堡大学和飞汇（Flywire）如何提供帮助？

国际支付平台飞汇（Flywire）为匹兹堡大学建立了专属付款通道，能够确保中国学生进行跨境付款时快速、方便地上传 [Term Statement](#)。和前往银行柜台进行跨境转账相比，通过飞汇（flywire）付款的整个过程都可以足不出户在线完成，非常便捷。

付款说明

1. 开始付款

完成课程注册且收到发送至学生账户的学费和费用账单后，点击 <http://payments.pitt.edu> 上的 Student PittPAY Login 按钮，输入你的 Pitt 用户名和密码，进入 PittPAY。点击 Make Payment 并输入付款金额。输入的付款金额不得超出所需缴纳的实际金额。否则，超出的金额将计为下一学期的预付款。

2. 点击 International Payment

系统将自动跳转到飞汇（Flywire）的网站，继续处理你的付款。

3. 选择付款来源国

在付款来源国下拉列表中选择或输入“China（中国大陆）”。

4. 选择付款方式

查看并选择适合你的付款方式。付款方式可能包括银行转账、人民币借记卡/信用卡、支付宝、中国银联和网上银行等。

5. 输入付款详情

创建帐户，输入个人基本信息，然后发起付款。飞汇（Flywire）会将这些信息与付款一并提交，以便于匹兹堡大学识别你的付款。

6. 上传文件（Term Statement）

要在 PittPAY 中获取 Term Statement，请转到 Account Activity 选项卡，找到相应的学期，然后在顶部的蓝色栏中选择 Print Term Statement。将此文件的电子版截屏或者照片上传到你的国际付款订单。

注意：可接受的文件类型为 PNG 或 JPG，且文件大小不得超过 2MB。

7. 进行支付

按照飞汇提供的付款说明，以你选择的付款方式向飞汇（Flywire）支付款项。

8. 追踪并确认付款状态

你可以随时登录飞汇帐户查询付款状态。你也会在每个阶段收到“付款状态更新”的短信或电子邮件通知，直到款项最终到账。

有问题？

联系飞汇多语种客服团队，全天候为你提供服务：

www.flywire.com/help 或 support@flywire.com。



欢迎扫码关注飞汇公众号，获取即时在线客服